

01.06.2017 r.

AUSTRIA

ZASADY WYPEŁNIANIA FORMULARZA ZKO3-T

Od 1 czerwca 2017 roku w Austrii został wprowadzony, w związku z nowelizacją przepisów, nowy wzór formularza zgłoszeniowego. Formularz zasadniczo został wzbogacony o kilka dodatkowych informacji względem wcześniejszego wzoru. Największym udogodnieniem jest fakt, że nie są już potrzebne jak dotychczas dane dotyczące zagranicznego usługodawcy lub miejsca zatrudnienia pracownika.

Nowy formularz jest dostępny pod adresem:

<https://www4.formularservice.gv.at/formularserver/user/formular.aspx?pid=fe66cedb506e495c94b3e826701443e5&pn=B0d66e914664149109b455bce26ceca4a&lang=en>

Na dzień dzisiejszy formularz dostępny jest jedynie w języku **angielskim i niemieckim**.

1. **Arbeitgeber** - PRACODAWCA

Wszystkie dane należy wpisać jak w poprzedniej wersji formularza:

- nazwa firmy
- adres e mail
- numer rejestrowy np. KRS
- numer identyfikacji podatkowej NIP: PL 999999999
- kod pocztowy
- miejscowość
- kraj
- adres
- nr telefonu

2. **Die zur Vertretung nach außen berufene Person der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers**- osoba

wyznaczona do reprezentowania pracodawcy na zewnątrz

Wszystkie dane należy wpisać jak w poprzedniej wersji formularza:

- **nazwisko**
- **imię**
- **adres**
- **obywatelstwo**
- **kod pocztowy**
- **miejsowość**
- **kraj**
- **nr tel**
- **adres e mail**

3. Ansprechperson gemäß § 23 LSD-BG – osoba do kontaktu

- **der jeweilige Lenker des Kraftfahrzeuges (entsandter Arbeitnehmer)** – proszę odznaczyć ten punkt

Wszystkie dane należy wpisać jak w poprzedniej wersji formularza:

- **nazwisko**
- **imię**
- **adres**
- **kod pocztowy**
- **miejsowość**
- **kraj**
- **nr tel**
- **adres e mail**

4. Beginn der Entsendung nach Österreich und deren Gültigkeitsdauer (6 Monate)- początek

delegowania w Austrii

- **W treści tego punktu należy wpisać datę dokonania zgłoszenia, po wybraniu daty program sam wybierze termin zakończenia**

Behördliche(s) Kennzeichen der von unter Ziffer 5 entsandten Arbeitnehmer(n) gelenkten Kraftfahrzeug(e)- numer rejestracyjny pojazdów silnikowych kierowanych przez pracowników delegowanych w pkt 5

W punkcie:

- ➔ **behördliches Kennzeichen** – należy wpisać nr rejestracyjne pojazdu
- ➔ **Landeskennung** – kod kraju
- ➔ w celu dodania dalszych pojazdów należy wcisnąć przycisk - **NEU**

5. Nach Österreich entsandte Arbeitnehmerin/entsandter Arbeitnehmer- pracownik delegowany do Austrii

- **nazwisko**
- **imię**
- **obywatelstwo**
- **data urodzenia**
- **nr PESEL**
- **instytucja zabezpieczenia społecznego ZUS**
- **adres**
- **kod pocztowy**
- **mięscowość**
- **kraj**
- **Art der Tätigkeit und Verwendung der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers (unter Berücksichtigung des maßgeblichen österreichischen Kollektivvertrages) Pflichtfeld**
Charakter działalności i wykorzystania pracownika (z uwzględnieniem odpowiednich austriackich układów zbiorowych)

W treści tego podpunktu należy wpisać opis zgodny z treścią właściwej tabeli, na podstawie której ustalana jest stawka wynagrodzenia które przysługuje pracownikowi.

Przykładowo:

1. Kraftfahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit bis zu 3 Achsen:
Kierowcy samochodów ciężarowych powyżej 3,5 ton dmc- do 3 osi
2. Kraftfahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit mehr als 3 Achsen : **Kierowcy samochodów ciężarowych powyżej 3,5 tony o masie całkowitej ponad 3 osie**

Zapis taki należy wprowadzić do formularza w omawianym punkcie. Treść powyższa jest efektem wyboru odpowiedniej tabeli, według której klasyfikowane jest wynagrodzenie kierowcy.

6. Der Arbeitnehmerin/dem Arbeitgeber nach österreichischen Rechtsvorschriften gebührendes Entgelt- wynagrodzenie pracownika delegowanego

- **Höhe € (Bruttobetrag):** wysokość wynagrodzenia¹
- **Monat/Woche/Tag/Stunde:** należy wybrać stawkę godzinową
- **Beginn des Arbeitsverhältnisses beim ausländischen Arbeitgeber (TT.MM.JJJJ)**²

data zatrudnienia u zagranicznego pracodawcy

7. Anmerkungen – komentarze

Nie wymaga uzupełnienia – w razie konieczności wprowadza się tu dodatkowe informacje.

8. Genehmigung der Beschäftigung der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers im Sitzstaat der

1np.: Kraftfahrer für LKW über 3,5 t Gesamtgewicht mit mehr als 3 Achsen_ otrzymuje minimalnie 9.17 euro za godzinę pracy (tabela. 6.2)

2 w tym punkcie tak jak w poprzedniej wersji należy wpisać początek zatrudnienia u obecnego pracodawcy

Arbeitgeberin/des Arbeitgebers (nur für Drittstaatsangehörige) – zezwolenie na prace

Powyższy punkt dotyczy sytuacji, gdy zatrudniona jest osoba spoza UE.

- Ausstellende Behörde- organ wydający
- Geschäftszahl- sygnatura akt
- Ausstellungsdatum- data wydania
- Geltungsdauer- okres obowiązywania/okres ważności
- Beschäftigungsgenehmigung Sitzstaat- pozwolenie na pracę
(w tym punkcie należy wybrać w zależności od sytuacji tak – gdy wymagane jest zezwolenie, nie – gdy nie jest ono wymagane)

9. Aufenthaltsgenehmigung der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers im Sitzstaat der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers (nur für Drittstaatsangehörige)- zezwolenie na pobyt w kraju pracodawcy

Punkt 9 wypełnia się w dokładnie taki sam sposób jak punkt powyższy wprowadzając w treści odpowiednie dane dla **zezwoienia o pobyt**.

W celu dodania kolejnych kierowców należy na dole strony wybrać przycisk :

NEU

Aby przejść dalej należy wybrać przycisk:

WEITER

Kolejne etapy wypełniania przedmiotowego formularza są identyczne jak w poprzedniej wersji .

Niniejszy dokument podlega ochronie prawnej na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (ustawa z dnia 4 lutego 1994 r., Dz. U. 06.90.631 z późn. zm.).